Автономная неккомерческая организация дополнительного профессионального образования «Институт профессионального кадровика»

127410, г.Москва, вн.тер. г.муниципальный округ Отрадное, Ш. Алтуфьевское, Д. 41а, стр. 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор М.С. Маценко

«25» августа 2023 года

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
программы повышения квалификации

«Управление режимами работы. Оптимизация графиков и режимов работы как инструмент повышения эффективности в новых условиях»

Описание программы:

Программа повышения квалификации направлена на лиц, ориентированных на совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков в области управления персоналом, правового, управленческого и экономического управления оплатой труда.

Срок обучения: 2 (два) месяца.

Форма обучения: заочная.

Продолжительность программы обучения: 72 академических часа.

Документ, получаемый по итогам обучения: при успешной сдаче итоговой квалификационной работы выдается удостоверение о повышении квалификации.

Задачи обучения:

- Предоставить необходимую информацию о возможностях и ограниченияхзаконодательства в области режимов работы,
- Предоставить обзор успешных практик по введению режимов работы, соответствующих задачам конкретной компании с учетом ее специфики и целей, и задач,
- Дать примеры описания режимов работы для установления большей гибкости в управлении режимов работы,
- Дать алгоритмы внедрения или корректировки определенных режимов работы,
- Предоставить возможность обучающемуся проверки своих знаний посредствомвыполнения итоговой выпускной работы по окончании курса повышения квалификации.

Формат обучения:

- Видеолекции
- Самостоятельное изучение материалов
- Тестирование после каждой сессии

ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА:

№	Наименование	Количество часов
1.	**Сессия № 1. Режимы работы: нормативные требования**	**16 часов**
1.1.	Требования законодательства. Социальное партнерство: отраслевые соглашения и коллективный договор. Термины и определения	2 часа
1.2.	Внутреннее описание режимов работы в компании: ПВТР и трудовой договор. 5 обязательных элементов описания режима работы.	2 часа
1.3.	Виды времени отдыха и особенности их установления.	2 часа
1.4.	Сверхурочная работа и ее связь с описанием режима работы. Порядок привлечения работника к сверхурочной работе.	2 часа
1.5.	Работа в выходные и нерабочие праздничные дни. Порядок привлечения к работе.	2 часа
1.6.	Сокращенная продолжительность рабочего времени.	2 часа
2.	**Сессия №2. Учет рабочего времени**	**13 часов**
2.1.	Нормы времени и порядок их установления. Производственный календарь.	3 часа
2.2.	Простои и недоработка до установленной нормы.	2 часа
2.3.	Льготные категории. Индивидуальные нормы времени.	2 часа
2.4.	Порядок ведения табеля учета рабочего времени.	2 часа
2.5.	Суммированный учет рабочего времени: особенности его применения.	4 часа
3.	**Сессия №3. Особенности описания, применения и учета режимов работы. Управление элементами режима работы.**	**13 часов**
3.1.	Нормированный режим работы	3 часа
3.2.	Ненормированный режим работы	2 часа
3.3.	Гибкий режим работы	2 часа
3.4.	Сменный режим работы. Графики сменности	4 часа
3.5.	Вахтовый метод работы. Графики вахты	2 часа
4.	**Сессия №4. Особенности установления режимов работы разным категориям работников.**	**13 часов**
4.1.	Работники, работающие во вредных условия труда. СОУТ	2 часа
4.2.	Совместители. Неполное рабочее время.	2 часа
4.3.	Дистанционные работники. Работники с разъездным характером работы.	2 часа
4.4.	Лица, с семейными обязанностями	2 часа
4.5.	Несовершеннолетние работники. Инвалиды.	2 часа
4.6.	Особенности режимов работы водителей.	2 часа
5.	**Сессия №5. Применение режимов работы для решения задач бизнеса.**	**12 часов**
5.1.	Защита правовых рисков. Проверки ГИТ по режиму работы. Проверочные листы.	4 часа
5.2.	Введение неполного режима рабочего времени в особых случаях.	2 часа
5.3.	Практические примеры как исключить (минимизировать) сверхурочную работу	2 часа

5.4.	Практические примеры как исключить (сократить) работу в выходные дни.	2 часа
5.5.	Резервные бригады: порядок организации режима работы.	3 часа
6.	**Сессия № 6. Аудит режимов рабочего времени**	**5 часов**
6.1	Нормированный режим работы	2 часа
6.2	Ненормированный рабочий день	2 часа
6.3	Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени	1 час
	ИТОГО	**72 ак. часа**